

FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Nabywca: Powiat Zgorzelecki
ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A
59-900 Zgorzelec
NIP: 615 18 11 188

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Jędrək”

w Opolnie-Zdroju
ul. Parkowa 2
59-920 Bogatynia

II. Dane Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

.....
(tel/fax, www, e-mail)

III. Nazwa przedmiotu zamówienia

Cykliczne dostawy mięsa i produktów mięsnych

IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto.....zł słownie netto:zł.

cenę brutto.....zł słownie brutto:zł.

podatek VAT.....zł słownie podatek VAT:zł
zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

V. Deklaruję ponadto:

- 1) termin wykonania zamówienia: od 01.04.2025r. do 31.03.2026r.
- 2) okres gwarancji: na każdą partię dostawy przez cały czas trwania umowy.
- 3) termin płatności 21 dni
- 4) dostawy w poniedziałki, czwartek pomiędzy godz. 08:00 a 10:00.

VI. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych z zaproszeniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- wzór umowy, został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń;
- oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego;
- zobowiązuje się do wykonania zamówienia w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w zaproszeniu do składania ofert cenowych oraz w załącznikach;
- przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie/ przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców – zakres zamówienia który wykonają podwykonawcy*(skreślić niepotrzebne);
- wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy wykreślić oświadczenie).

VII. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są wymagane przez Zamawiającego następujące dokumenty:

- 1) Formularz cenowy
- 2) Zaakceptowany wzór umowy

..... dn.

.....
Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR ADM.

Zawarta w dniu2025 roku, w Opolnie-Zdroju pomiędzy:

Powiatem Zgorzeleckim z siedzibą w Zgorzelcu, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, NIP: 615 18 11 188, **zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:**

Sylwię Pūta-Świercz – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Jędrrek” z siedzibą w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, na podstawie pełnomocnictwa nr PO.077/218/2016 z dnia 8 grudnia 2016r.

przy kontrasygnacie

Jolanty Mały – Głównego Księgowego

a

zwanymi dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani są także dalej łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, w postępowaniu prowadzonym na: Cykliczne dostawy mięsa i produktów mięsnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu mięsa i produktów mięsnych, zwanych dalej także łącznie „**Przedmiotem zamówienia**”.
3. Wykonawca zobowiązuje się także do dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu zamówienia własnym transportem (bez udziału firm kurierskich) wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu DPS „Jędrrek” w Opolnie-Zdroju przy ul. Parkowej nr 2 (*miejsce odbioru*), na własny koszt i bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu jakimikolwiek kosztami.
4. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość dostarczonego Przedmiotu zamówienia i zapewnia, że będzie on spełniał wymagania przewidziane w obowiązujących przepisach.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu Przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i § 3 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 2. Wykonanie umowy

1. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie etapami, dwa razy w tygodniu w poniedziałek, czwartek, z wyjątkiem świąt, pomiędzy godz. 08:00 a 10:00, na podstawie każdorazowego zamówienia składanego przez Zamawiającego telefonicznie na numer, faksem na numer..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
2. Zamówienie określać będzie każdorazowo ilość i asortyment towaru, a wielkość zamówień uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
3. Dostawca zobowiązuje się do realizowania dostaw zgodnie z terminem złożonego zamówienia.
4. Odbiór następować będzie na podstawie dostarczonej wraz z Przedmiotem zamówienia faktury VAT (*dowodu dostawy*). Pokwitowanie odbioru towaru przez Zamawiającego na dowodzie dostawy jest jednocześnie chwilą wydania rzeczy.

5. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia, co do ilości, jakości i wartości, poprzez porównanie z załączonym dowodem dostawy.
6. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze przedmiotu zamówienia braków ilościowych, wad jakościowych lub uszkodzonego towaru. Zamawiający ma nadto prawo do złożenia reklamacji także w przypadku późniejszego ujawnienia wad ukrytych przedmiotu zamówienia.
7. Reklamacje Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy w analogiczny sposób jak ustalono dla składania zamówień, tj. telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany wadliwego Przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od wad i zgodny z zamówieniem w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
9. Strony zgodnie postanawiają, że osobami wyznaczonymi do współpracy i nadzoru nad należyłą realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
10. Zmiana osób wskazanych w ust. 9 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak zawiadomienia, odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego.

§ 3

1. **Szacunkową** wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę**złotych netto słownie złotych**

2. Do kwoty, o której mowa wyżej, doliczony zostanie podatek **VAT**. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego w przypadku ustawowej zmiany wysokości tego podatku – bez konieczności dokonywania zmiany umowy. Nowa stawka będzie stosowana automatycznie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązujących – przy czym zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.

3. Łączna **szacunkowa** wartość przedmiotu umowy wyniesie**złotych brutto słownie złotych:**.

4. Przewidywana wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie przy zachowaniu tych samych warunków, z zastrzeżeniem ust. 6-9 niniejszego paragrafu.

5. Ceny jednostkowe Przedmiotu zamówienia mogą ulec zmianie na zasadach określonych poniżej.

6. W przypadku nie dającego się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i znacznego wzrostu cen rynkowych towarów lub usług zarówno wartość przedmiotu umowy, jak i ceny jednostkowe, mogą ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego. Za znaczny wzrost cen rynkowych towarów lub usług strony uważać będą zmianę przekraczającą 30% wartości. Zmiana wartości poniżej określonego progu cenowego nie wymaga pisemnego wniosku ani aneksu do umowy. W sytuacji spadku cen rynkowych Zamawiający może zażądać od Wykonawcy obniżenia ceny. Żądanie powinno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W przypadku braku zgody Wykonawcy na obniżenie ceny Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

7. Zastrzega się również możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

- 1) termin płatności, w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
 - 3) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia,
 - 4) wystąpienie klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne lub inne obiektywne okoliczności uniemożliwiają przez dłuższy okres wykonanie przedmiotu umowy; w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące sposobu kontynuowania umowy lub terminu jej zakończenia,
 - 5) zmiana osobowa: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w ogłoszeniu lub SWZ albo zmiana, za zgodą Zamawiającego, podwykonawców (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące osób lub/i podmiotów, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie oraz zmiany dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanego przez podwykonawców,
 - 6) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,
8. Strony umowy muszą wykazać, udokumentować i uzasadnić okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy zgodnie z ust. 6 lub 7.
9. Zmiany umowy wynikające z ust. 6 lub 7 następują na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 6 zd. 2.

§ 4. Czas realizacji umowy

Umowa niniejsza zawarta jest na okres od 01.04.2025r. do 31.03.2026r.

§ 5. Warunki płatności

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy płatne będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę za każdą wykonaną usługę lub partię dostarczonych towarów, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu.
2. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dokonania usługi bez zastrzeżeń.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. **Wykonawca jako Nabywcę na fakturach wykaże: Powiat Zgorzelecki, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec NIP: 6151811188 a jako Odbiorcę: Dom Pomocy Społecznej „Jędrak” w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia.**

5. Warunkiem płatności jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału faktury VAT, prawidłowo sporządzonej i zgodnej z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy. Opóźnienia w zapłacie wynikające z niespełnienia powyższych warunków, nie stanowią podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie.

§ 6. Odpowiedzialność Stron

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia w realizacji dostaw lub wymiany towaru wadliwego na nowy i wolny od wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 7 poniżej.
4. Jeżeli kara umowna, z któregokolwiek tytułu wymienionego w Umowie, nie pokryje poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający może także potrącić należną mu karę umowną z należności, którą ma zapłacić Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości do powyższych okoliczności; w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowanej części umowy.
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty złożenia zamówienia, bądź nie kontynuuje Umowy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Od 25 maja 2018 roku Zamawiający w związku z podpisywanymi umowami, przetwarza dane osobowe na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia pomiędzy Stronami, dla których zastrzeżono formę pisemną pod rygorem nieważności, będą dostarczane za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby:
 - 1) Zamawiającego: Opolno-Zdrój, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia,
 - 2) Wykonawcy:
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu. W razie zwrotu pisma wysłanego na niezmienny adres, pismo uznaje się za doręczone w dniu, w którym nastąpi jego zwrot.
3. Strony mają także obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy ustaw.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Jędrzek”, którego siedziba znajduje się w Opolnie - Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia tel. 75 77 38 306.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z który można kontaktować się listownie lub drogą e-mailową: iod@dpsjedrek.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Cykliczne dostawy mięsa i produktów mięsnych” prowadzonego w trybie zaproszenia do składania ofert cenowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu, świadczenia usługi serwera mailowego oraz właścicielowi Platformy Zakupowej, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
 - f) prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
7. Pani/Pana dane, nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: iod@dpsjedrek.pl).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od daty zakończenia sprawy przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów.